

## **DEVELOPPEUR DE COMPETENCES : CONCEVOIR ET ANIMER UNE ACTION DE FORMATION**

REF. DDC-000 - *Mise à jour le 31 mai 2022*

---

### **PUBLICS CONCERNÉS :**

Demandeurs d'emploi  
Salariés  
Chefs d'entreprise

### **PRÉ-REQUIS**

Aucun

### **OBJECTIFS**

- ⇒ Identifier les objectifs opérationnels d'une formation selon la demande d'une organisation.
- ⇒ Savoir traduire les objectifs opérationnels d'une organisation en objectifs pédagogiques d'une formation.
- ⇒ Savoir concevoir des outils interactifs pour favoriser la pédagogie active dans votre parcours pédagogique.
- ⇒ Apprendre à effectuer une veille professionnelle pour développer de nouvelles compétences et de nouvelles approches pédagogiques.
- ⇒ Savoir assurer un démarrage dynamique en respectant les étapes d'introduction et en transmettant les objectifs.
- ⇒ Adapter sa posture de formateur selon les différents types de publics et d'apprenants.
- ⇒ Utiliser les techniques de communication verbales et non-verbales pour assurer une formation dynamique et participative.
- ⇒ Apprendre à définir la nature et le plan d'évaluation de la formation.

### **DUREE ET REPARTITION**

Formation de 14h à 84h selon positionnement, niveau de compétences et besoin(s)

- BLOC 1 : Total de 29h de formation
  - 29h en présentiel ou distanciel synchrone
  - 1 évaluation de fin de bloc de compétences
  - Prévoir 8h de travail en autonomie à la maison
  
- BLOC 2 : Total de 41h de formation
  - Dont 35h en présentiel ou distanciel synchrone
  - Dont 6h de distanciel asynchrone
  - 1 évaluation de fin de bloc de compétences
  - Prévoir 8h de travail en autonomie à la maison
  
- BLOC 3 : Total de 15h de formation
  - Dont 8h en présentiel ou distanciel synchrone
  - Dont 6h de distanciel asynchrone
  - 1 évaluation de fin de bloc de compétences

## **MODALITES DE DEROULEMENT DE L'ACTION DE FORMATION**

Formation en présentiel, en distanciel synchrone et asynchrone mixant apports théoriques, pratiques et échanges

## **METHODES ET MOYENS MOBILISÉS**

Présentation active et dynamique en présentiel et distanciel synchrone. Exercices d'application et mises en situations.

Support de formation asynchrone mixant apport théorique, exercices pratiques et tests.

Travail en autonomie pour la préparation des évaluations de bloc.

## **EFFECTIF**

Minimum 5 personnes

Maximum 10 personnes

---

## **COMPETENCES DEVELOPPEES**

- Analyser la demande d'une organisation et recueillir les informations pertinentes pour identifier les enjeux, les contraintes et les besoins opérationnels liés au projet de formation.
- Identifier le profil du public concerné pour adapter le parcours de formation en fonction du niveau, des attentes et du mode de fonctionnement comportemental des apprenants.
- Traduire les objectifs opérationnels formulés par l'organisation en objectifs pédagogiques pour permettre l'élaboration d'un programme de formation efficace.
- Utiliser une méthodologie de conception d'un module de formation, en tenant compte du cadre réglementaire dans laquelle elle s'inscrit, pour élaborer les différentes séquences pédagogiques alternant les apports théoriques et pratiques.
- Construire les séquences pédagogiques harmonieuses et cohérentes avec leurs objectifs, en utilisant les différents formats possibles (en présentiel, à distance, en situation de travail) pour respecter les mécanismes d'apprentissage de l'adulte.
- Concevoir les outils pédagogiques (jeux, études de cas, jeux de rôles, ...) et s'appuyer sur les outils interactifs à disposition pour une scénarisation stimulante du parcours pédagogique.
- Construire le guide d'animation pratique du module, en évaluant le temps affecté à chaque partie, en intégrant le scénario de la formation, les outils et les modalités pédagogiques
- Assurer une veille sur les méthodes et techniques pédagogiques pour enrichir sa pratique en développant de nouvelles approches.
- Préparer l'animation de l'action de formation sur le plan mental et matériel pour assurer son démarrage dans les meilleures conditions.
- Assurer un démarrage dynamique de la formation en transmettant les informations nécessaires pour poser le cadre, donner du sens à celle-ci, et s'assurer du partage des objectifs.

- Identifier la posture qui sera propice à la motivation du groupe en fonction des comportements observés pour favoriser un apprentissage optimal.
- Identifier les mécanismes et les comportements pouvant être sources de situations d'animations difficiles pour être en capacité de les repérer, de lever les résistances et de les gérer avec sérénité.
- Utiliser les techniques de gestion de stress et de trac pour permettre un démarrage de formation, confortable et maîtrisé.
- Utiliser les techniques de communication verbales et non-verbales, et d'écoute (reformulation, écoute active, questionnement, ...) pour créer un climat favorable et stimulant.
- Lancer et conduire l'analyse d'un exercice pédagogique pour amener le participant à transformer l'expérience vécue en apprentissage puis en compétences.
- Gérer le processus du groupe en conjuguant les positions de « lâcher-prise » et de directivité pour permettre de faire émerger des idées nouvelles et de libérer la créativité des participants.
- Créer des conditions favorables aux échanges entre participants, pour obtenir une cohésion du groupe utile à une production enrichissante pour tous.
- Utiliser les techniques de félicitation et de reconnaissance et pratiquer l'empathie pour maintenir la motivation des participants.
- Gérer avec tact les personnalités difficiles, les objections et les incidents (blocage du groupe, silence, conflits, ...) pour sortir des situations délicates et recentrer le groupe sur les objectifs de la formation.
- Utiliser les techniques de facilitation (gestion du temps – recadrage – synthèse) pour conduire le groupe à ses objectifs en respectant l'ensemble des séquences initialement prévues.
- Repérer les mécanismes de résistance au changement pour les traiter de manière adéquate et les transformer en nouveaux leviers de motivation et permettre une conclusion positive et inspirante de la formation.